

Ata nº 07/2024 – Reunião Ordinária do CMAS Salto realizada aos 13 dias do mês de março de 2024.

Aos 13 dias de março de dois mil e vinte e quatro, ocorreu a reunião ordinária do CMAS Salto. O Presidente Charles, iniciou a reunião dando boas-vindas aos presentes, após informou alguns alinhamentos que sugestiona realizar, sendo eles: projeção da pauta e materiais em retroprojeter, a reserva de 15min do tempo da reunião para discussão de legislações e estudos, e também uma reunião da mesa diretiva após o término da reunião para alinhar ações futuras. Os conselheiros presentes na reunião validaram as sugestões como sendo pertinentes. Seguindo a pauta, pontua que devido a saída da conselheira Solange do conselho e da comissão de Normas, informa a necessidade de sua substituição e também conforme regimento interno ser acionado a organização ADEVISA para envio de representante, solicitando a Secretária que a organização seja notificada. Após informou do desligamento da conselheira Roseli – representante dos trabalhadores da política de assistência - sendo consensuado acionar a suplente de vacância da eleição, Sra. Brenda Fávero. A pauta seguinte, foi sobre o Edital de Renovação/Nova Inscrição do Conselho, sendo sugerido uma revisão no manual por alguns conselheiros. Conselheira Daiane e Gabriela se prontificaram a revisar e divulgar a todos para ciência, assim como compartilhar até a data de 25/03. Ainda sobre o EDITAL, pontuado a necessidade de alteração, visto as documentações para o processo serem agora via 1DOC - novo sistema da prefeitura. Secretária Regiane, efetuou a explanação do sistema no retroprojeter, e explicou que as emendas impositivas de 2024 já estão sendo como esse novo sistema e que organizações e munícipes estão utilizando desde Fevereiro/2024. Acordado que as alterações no edital sobre a forma de envio, novas datas/prazos e manual de orientações revistos, serão compartilhados com os conselheiros e encaminhado via grupo de WhatsApp para votação. Charles informou sobre o e-mail recebido da Secretaria de Ação Social, Sra. Angela - Depto de Programas e Projetos, onde solicita prorrogação por prazo indeterminado do envio dos planos de trabalho das emendas impositivas 2024 para análise da comissão, justificando que se deve ao fato de destinação errônea por alguns vereadores. Após discussão, colegiado consensua que não é possível, sendo estipulado a prorrogação do prazo por mais 60 dias. Informado sobre o ofício recebido da organização Renascer, onde informa o novo horário de funcionamento, sendo de segunda e quarta/terça e quinta, os conselheiros apontaram a necessidade de realizar visita e entender mais sobre o ofício, pois daria

entender que a organização ficaria fechada as sextas-feiras. Presidente Charles deu ciência aos presentes sobre o recebimento de ofício nº25/2024 da Organização APAE onde informa e dá ciência ao colegiado, sobre a alteração no Plano de Trabalho 2024 (Termo de Colaboração nº380/2023), onde realizada a troca do profissional de Terapia Ocupacional (T.O) por educadora social, devido à dificuldade de contratação da mesma. E ofício nº04/2024 da organização ADEFIS, informando sobre a alteração no Plano de Trabalho 2024 do cargo de recepcionista para auxiliar administrativo, desempenhando a mesma função. Após, foi colocado sobre o cronograma de visita que consta no grupo de wathasp e sobre a necessidade da comissão de normas e legislações dar continuidade ao acompanhamento da OSC Casa Naim – Serviço Acolhimento e Residência Inclusiva, onde os membros da comissão se organizaram para visita no serviço de acolhimento em 22/03/2024. Deliberado também envio de ofício para o Conselho Tutelar e CMDCA pois até a presente data o CMAS não recebeu informações dos conselhos, conforme acordado em reunião de rede. Manifestado ao colegiado, sobre capacitações para o colegiado, onde o presidente sugeriu a ideia de elaborar um googles forms para manifestação do conselho sobre os temas. Após discutido a pauta, foi aberto para o colegiado. Conselheiro João manifestou a sugestão de no Regimento Interno à inclusão de uma nova comissão, sendo sugerido de Controle Social, com o objetivo de acompanhar as ações do órgão gestor de assistência e pensar juntos ações para melhorias no serviço. O conselheiro Marcos representando a sociedade civil, e os conselheiros João, Maria Aparecida representando o poder público manifestaram interesse em participar, ficando combinado de se criar as responsabilidades da comissão, para levar para aprovação do colegiado e futura alteração. João, pontuou também sobre a necessidade de efetuar o levantamento das propostas das Conferência Municipal para acompanhamento, Secretária Regiane informou que em 2023 já efetuou ofício e encaminhou as respectivas pastas. Regiane irá resgatar os ofícios e respostas e passar ao colegiado. Nada mais havendo, eu, Regiane Lombardi Domingues, Secretária Executiva deste conselho, encerro a presente Ata que após lida será assinada pelos Conselheiros participantes.


Charles Wilson Silva Ponce de Oliveira
Presidente do CMAS


Regiane Lombardi Domingues
Secretária Executiva CMAS