

**Ata nº 05/2023 – Reunião Ordinária do CMAS Salto Realizada aos 08 dias do mês de Março de 2023.**

Aos oito dias do mês de Março de dois mil e vinte e três, ocorreu a reunião ordinária do CMAS Salto, sendo conduzido pela Presidente do CMAS-Salto, Márcia de Jesus Bastos Binelli.

A Presidente iniciou sua fala apresentando e agradecendo a presença da Mércia Falcini - Secretária de Ação Social e da Séfora Marques-Finanças, ambas presentes para efetuarem a prestação de contas referente ao ano de 2021.

Dando continuidade à reunião Séfora iniciou sua fala informando que o sistema do Governo não estava aberto anteriormente para efetuar a prestação de contas e por esse motivo está sendo apresentada nesta data. Mencionando também que todas as informações constam no site da Prefeitura Municipal de Salto - Portal da Transparência.

A conselheira Claudimara questionou referente à devolução do recurso apontado no demonstrativo enviado para apreciação do CMAS. Sefora informou que todo recurso não usado é reprogramado, salientou que recursos estaduais alguns são autorizados a reprogramar outros não. O recurso da MSE (Medida Sócioeducativa) como não teve adolescentes foi preciso ser devolvido pelo fato do recurso ser engessado. A secretária Mércia, informou que na Proteção Social de Média Complexidade faltou recursos para repasse para entidades e teve o complemento de recurso do tesouro. Para 2023 a SASC provisionou no planejamento recurso do tesouro para suplementar repasse para as entidades.

Após a apresentação da prestação de contas do Governo Federal, foram esclarecidas as dúvidas dos conselheiros presentes. Os conselheiros votaram para aprovação da prestação de contas de 2021 e foram unanimemente a favor com total de 08 votos, aprovando a prestação de contas.

Informado ao colegiado que o CMAS recebeu um notebook para uso do Conselho.

Em seguida, foi deliberado para novamente ser incluído na pauta do mês de Abril, há necessidade de reformulação da comissão de normas e legislação, não sendo efetuado nesta data por falta de membros para paridade, não havia conselheiros do Poder Público suficientes, o que inviabilizou o andamento da pauta.

Referente ao período de inscrição para OSCS enviar o Plano de Ação 2023 e relatório de atividades 2022– deliberado que os instrumentais serão mantidos o mesmo utilizado em 2022, edital será publicado em 28/03 e prazo final de entrega será 30/04/2023.

A conselheira Marciene indagou se o IGD SUAS pode ser utilizado para contratar recursos humanos para o CRAS.

As conselheiras Juliana e Daiane pontuaram sobre a importância de representantes da Secretária de Finanças participarem da reunião do Conselho, e pela Presidente a importância de uma comissão de Finanças.

Finalizando a pauta, foi informado ao colegiado, sobre a Conferência Municipal da Assistência Social, tendo como previsão de ser realizada na data de 07 de julho das 8h às 17h no CEUNSP e as pré-conferências iniciar-se em meados de junho. Duas empresas foram contatadas para enviar proposta para assessoria da Conferência. Apenas uma empresa respondeu até presente data: Instituto Potencial, pela proposta surgiu algumas dúvidas (como: quem vai mediar e relatar nos eixos; quem irá fazer os crachás, quem irá fazer o credenciamento no dia do evento) consensuado a verificar com a empresa. Sendo deliberado a Comissão organizadora para Conferência Municipal de Assistência Social ficando a seguinte: Daiane e Márcia (Poder Público) - Iraci e Marciene (Sociedade Civil).

Nada mais havendo, eu, Daiane Maria Nogueira Siqueira, conselheira, encerro a presente Ata que após lida será assinada pelos Conselheiros participantes.



Marcia de Jesus Bastos Binelli  
Presidente do CMAS-Salto



Daiane Maria Nogueira Siqueira  
Conselheira