**EDITAL – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 70/2020**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7126/2020**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

Na qualidade de SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO, devidamente autorizada, no uso das atribuições que me são conferidas, conforme disposto no art. 2º do Decreto Municipal nº 08/2001, Lei Federal nº 8666/93 e posteriores alterações e Lei 10.520/02, HOMOLOGO todos os atos praticados pela Pregoeira e Equipe de Apoio no processo acima citado, cujo objeto é contratação de pessoa jurídica, com cota reservada para ME/EPP, para fornecimento de papel sulfite para abastecimento de todos os departamentos e secretarias da Prefeitura de Salto/SP, conforme especificações do Anexo I, a cargo das Secretarias de Administração e Saúde à empresa **Ativa Licitações Empreendimentos Comerciais Ltda**, para os itens 01 e 02, no valor global da contratação de R$ 86.256,00 (oitenta e seis mil, duzentos e cinquenta e seis reais).

Salto/SP, 23 de dezembro de 2020.

**Monique Vidal Neves de Castro**

Secretária de Administração

**Fernando Amâncio de Camargo**

Secretário de Saúde