



CONTRATO DE FORNECIMENTO

Contrato Administrativo nº 310/2020

Processo Administrativo nº 3223/2020

Contratante – Município de Salto

Contratada – Uniformes Campinas Eireli

Objeto – Fornecimento de uniformes, sapatos ocupacionais e crachás de identificação para os servidores da Secretaria de Saúde

Referente – Pregão Eletrônico nº 35/2020

Valor Total – R\$ 22.736,00(vinte e dois mil setecentos e trinta e seis reais)

Vigência – 60 (sessenta) dias a partir da Ordem de Serviço.

O **Município de Salto**, Estado de São Paulo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada a Av. Tranquilo Giannini nº 861, Distrito Industrial Santos Dumont, na cidade de Salto/SP, CEP: 13.329-600, inscrita no CNPJ nº 46.634.507/0001-06, neste ato representada pelo **Secretário de Saúde, Sr. Fernando Amâncio de Camargo**, brasileiro, casado, portador do RG nº 19.345.788-X e do CPF nº 133.190.568-08, ora designada simplesmente como *Contratante* e de outro lado à, **Uniformes Campinas Eireli**, sediada a, Rua Álvaro Ribeiro, nº59, Bairro Ponte Preta, CEP: 13041-730, Telefone, na cidade de Campinas/SP inscrita no CNPJ(MF) nº 01.703.270/0001-21 e Inscrição Estadual nº 244.593.597.113, neste ato representada pelo Sr. **Homero Antonelli Júnior**, brasileiro, casado, empresário, portador do RG nº 4.126.584-1 e do CPF nº 352.028.748-04, doravante designada simplesmente *Contratada*, têm entre si justo e acordado o presente contrato, conforme as seguintes cláusulas:

DO OBJETO

Cláusula Primeira

1.1. Contratação de empresa para fornecimento de uniformes, sapatos ocupacionais e crachás de identificação para os servidores da Secretaria de Saúde, conforme especificações e quantidades constantes abaixo, a cargo da Secretaria de Saúde.

Item	Descrição	Quant.	Marca	Valor Unit.	Valor Total
01	Camiseta tipo Polo, modelagem masculina, com 1 bolso, <u>na cor Azul Marinho – Pantone 276 C</u> , com o brasão da Prefeitura e logo da Secretaria de Saúde bordados em branco - Diversos Tamanhos (P;M;G;GG;XXG; XXXG).	100	Própria	R\$28,00	RS2.800,00
02	Camiseta tipo Polo, modelagem feminina, <u>na cor Azul Marinho – Pantone 276 C</u> , com o brasão da Prefeitura e logo da Secretaria de Saúde bordados em branco - Diversos Tamanhos (P;M;G;GG;XXG; XXXG).	300	Própria	R\$28,00	RS8.400,00
04	Camiseta tipo Polo, modelagem feminina, <u>na cor Cinza – Pantone Cool Gray 21</u> , com 1 bolso, o brasão da Prefeitura e logo da Secretaria de Saúde bordados em preto ou azul marinho (tons escuros) - Diversos Tamanhos (P;M;G;GG;XXG; XXXG).	10	Própria	R\$28,00 28,00	RS280,00
07	Uniforme, <u>na cor Areia – Pantone 13-1125 TCX Peach Quartz</u> , composto por Camisa Profissional gola italiana e Calça profissional, confeccionado em Brim leve, oferecendo excelente durabilidade, resistência à rasgos e abrasões em geral. A calça em brim é meio cós meio elástico, possui quatro bolsos chapados e passante para o cinto. Na Camisa, o brasão da Prefeitura, bordado na cor azul marinho e logo da Secretaria de Saúde, bordados em preto ou azul marinho (tons escuros). - Diversos Tamanhos (P;M;G;GG;XXG; XXXG).	100	Própria	RS84,00	RS8.400,00
08	O Uniforme, na modelagem masculina, <u>na cor Cinza Chumbo – Pantone Cool Gray 35</u> , composto por Camisa Profissional e Calça profissional é confeccionado em Brim leve, oferecendo excelente durabilidade, resistência à rasgos e abrasões em geral. A calça em brim é meio cós meio elástico, possui quatro bolsos chapados e passante para o cinto. Na Camisa, o brasão da Prefeitura e logo da Secretaria de Saúde bordados em branco. - Diversos Tamanhos (P;M;G;GG;XXG; XXXG).	30	Própria	RS84,00	RS2.520,00
09	O Uniforme, na modelagem feminina, <u>na cor Cinza Chumbo – Pantone Cool Gray 35</u> , composto por Camisa Profissional e Calça profissional é confeccionado em Brim leve.	04		RS84,00	RS336,00

<i>oferecendo excelente durabilidade, resistência à rasgos e abrasões em geral. A calça em brim é meio cós meio elástico, possui quatro bolsos chapados e passante para o cinto. Na Camisa, o brasão da Prefeitura e logo da Secretaria de Saúde bordados em branca.- Diversos Tamanhos (P;M;G;GG;XG;XXG).</i>	Própria			
Valor Total R\$22.736,00				

Parágrafo Único: A gestão do contrato será realizada pela funcionária Maria Cecília Stoppa, portadora do RG nº 32.122.284-2 e do CPF nº 296.133.768-28, Diretora de Departamento da Secretaria de Saúde.

DO LOCAL DE ENTREGA DO MATERIAL

Cláusula Segunda

2.1. O material deverá ser entregue no Almoarifado Central de Suprimentos da Saúde, a contratada é responsável pelo transporte, carga e descarga, e os materiais embalados sem avarias.

2.2. O local de entrega poderá ser alterado a critério da Secretaria de Saúde, estabelecendo-se que neste caso a entrega ocorrerá dentro dos limites do município, com comunicado prévio ao Contratado.

2.3. Local de entrega: Praça Álvaro Guião, 167 – Bairro da Estação – Salto/SP – Fone (11) 4840-8660, de Segunda a Sexta-feira, no Horário: 8:00h às 15hs.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Cláusula Terceira

3.1. As verbas para pagamento, do objeto da presente contratação, estão de acordo com as dotações orçamentárias vigentes abaixo, da Secretaria de Saúde e será de responsabilidade do Município de Salto

Ficha	Recurso	Dotação
961	Estadual	02.08.02.339030.10.301.0005.2.633.02.300090
999	Estadual	02.08.02.339039.10.301.0005.2.633.02.300090
178	Tesouro	02.08.02.339039.10.301.0005.2.633.01.310000

DA VIGÊNCIA, DO PRAZO ENTREGA

Cláusula Quarta

4.1. A vigência e o prazo de entrega dos materiais será até 60 (sessenta) dias a partir da Ordem de Serviço, emitida pela Secretaria de Saúde. Caso haja necessidade o contrato poderá ser renovado por mais 60 (sessenta) dias.

DO PAGAMENTO

Cláusula quinta

5.1. Os pagamentos dos equipamentos/materiais serão efetuados em até 30 (trinta) dias, após a apresentação de nota fiscal ser devidamente atestada pela Secretaria de Saúde e recebida na Secretaria de Finanças e respeitando-se a ordem cronológica de pagamentos.

5.2. Os pagamentos serão efetuados mediante transferência ou depósito em conta corrente do Contratado conforme Decreto nº. 7.507, de 27 de junho de 2011.

5.3. Na ocorrência de rejeição da(s) nota(s) fiscal(is) motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item anterior, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

5.4. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à contratada, ou enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

5.5. A Contratada quando do faturamento deverá inserir na Nota Fiscal – Pregão Eletrônico nº 35/2020 e Contrato Administrativo nº 310/2020.

5.6. Quando da emissão da Nota Fiscal ou Fatura, a Contratada deverá destacar as retenções dos impostos e contribuições sociais devidas, sobre a prestação dos serviços, ou fazer menção à base legal, quando isenta ou dispensada.

DAS PENALIDADES

Cláusula Sexta

6.1. A Contratada que descumprir em quaisquer das cláusulas ou condições do presente contrato ficará sujeita às penalidades previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.2. De conformidade com o art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93, à contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas nas Leis Federais nºs 8.666/93 e 10.520/02.

6.3. Nos termos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a Contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, pela inexecução total ou parcial do serviço contratado

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

6.4. As penalidades previstas serão independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente.

6.5. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a Contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratório de 1% (um por cento) ao mês, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

6.6. Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à contratada, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula Sétima

7.1. A Contratada obriga-se a manter durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

7.2. A contratada obriga-se a reparar, corrigir, reconstruir ou substituir às suas expensas e imediatamente, o objeto do contrato, segundo as especificações determinadas, desde que se constatem vícios, defeitos ou

Avenida Tranquilo Gianini nº 801/861- Distrito Industrial – Salto/SP – Brasil – CEP: 13329-600

CNPJ: 46.634.507/0001-06 – www.salto.sp.gov.br

Fone: (11) 4602-8500

incorrções resultantes da má execução dos produtos e serviços.

7.3. A contratada deverá ressarcir os eventuais prejuízos causados ao contratante, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução, bem como adequar as obrigações dos fornecimentos ora contratados.

7.4. A contratada será responsável por todo e qualquer dano a que der causa por conta do objeto contratado, a ela competindo, exclusivamente, indenizar os prejuízos causados à contratante ou a outrem.

7.5. A Contratada deverá responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes ao fornecimento executado por seus empregados.

7.6. A contratada, observado o disposto no artigo 72 da Lei 8666/93, poderá subcontratar os serviços, mediante prévia e expressa autorização, na forma escrita, da Secretaria de Obras e Serviços Públicos, e desde que parte do objeto, e atendidas por parte do subcontratado todas as exigências de idoneidade sob todos os aspectos previstos no Edital do Pregão Eletrônico n.º 35/2020, ficando também o cessionário, no caso de subcontratação, responsável por todas as obrigações do cedente, permanecendo solidário a este.

7.7. A contratada neste ato declara concordar com todos os termos do presente contrato, bem como as obrigações do regulamento administrativo previsto pela contratante, além das penalidades pertinentes às leis específica à matéria Lei Federal n.º 8666/93 e Lei n.º 8.883/94, Lei Orgânica do Município de Salto n.º 1.382/90(Emenda Substitutiva n.º 01/2008), que fazem parte integrante do Pregão Eletrônico n.º 35/2020.

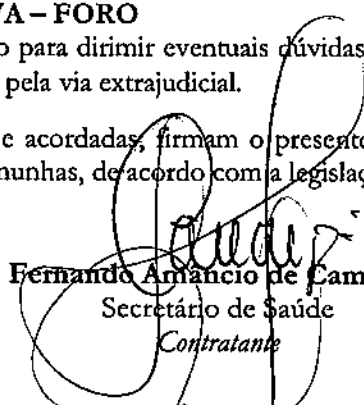
7.8. A contratada reconhece os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa previstas nos artigos 77 e seguintes da Lei Federal n.º 8.666/93.

7.9. Constituem motivos para rescisão, os casos previstos no artigo 78 da Lei Federal n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO

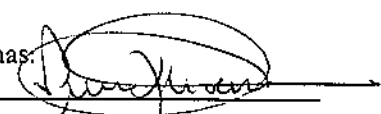
8.1. Fica eleita a comarca de Salto para dirimir eventuais dúvidas ou conflitos de interesses oriundos do presente contrato, se não sanadas pela via extrajudicial.

Assim, por estarem justas e acordadas, firmam o presente contrato, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, de acordo com a legislação vigente.


Fernando Amâncio de Camargo
Secretário de Saúde
Contratante


Uniformes Campinas Eireli
Contratada

Testemunhas:


1- Priscila Xavier de Oliveira Novais


2- Ana Clara Stabile

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SALTO

CONTRATADO: UNIFORMES CAMPINAS EIRELI

CONTRATO N° (DE ORIGEM): 310/2020

OBJETO: FORNECIMENTO DE UNIFORMES, SAPATOS OCUPACIONAIS E CRACHÁS DE IDENTIFICAÇÃO PARA OS SERVIDORES DA SECRETARIA DE SAÚDE

ADVOGADO (S)/ N° OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução n° 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Salto/SP, 30 de Setembro de 2020.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: José Geraldo Garcia

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 032.586.138-26 RG: 12.424.665-5

Data de Nascimento: 07/01/1962

Endereço residencial completo: Alameda Lipisano, n° 515 - Haras Paineiras - CEP.: 13.324-312, na cidade de Salto/SP.

E-mail institucional: gabineteprefeito@salto.sp.gov.br

E-mail pessoal: josegeraldogarciasalto@gmail.com

Telefone (s): (11) 9-9293-7349

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

PELO CONTRATANTE:

Nome: Fernando Amâncio de Camargo

Cargo Secretário de Saúde

CPF nº 133.190.568-08 RG nº 19.345.788

Data de Nascimento: 27/09/1969

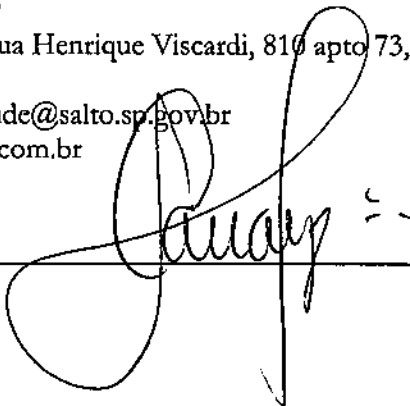
Endereço residencial completo: Rua Henrique Viscardi, 810 apto 73, Vila Henrique, CEP:13321-280, na cidade de Salto/SP.

E-mail institucional: secretario.saude@salto.sp.gov.br

E-mail pessoal: facamargo@terra.com.br

Telefone (s): (11)98938-9682

Assinatura: _____



Pela CONTRATADA:

Nome: Homero Antonelli Júnior

Cargo: Empresário

CPF: 352.028.748-04 RG: 4.126.584-1

Data de Nascimento: 07/04/1949

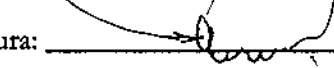
Endereço residencial completo: Av. Santino Faraone, nº 815 , Bairro Iate Club, Americana/SP-CEP:13475-600.

E-mail institucional: homeroajunior@gmail.com

E-mail pessoal: financeiro@uniformescampinas.com.br / homeroajunior@gmail.com

Telefone (s): (19)3232-7933

Assinatura: _____



Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.