



Associação Filantrópica Renascer

Rua Floriano Peixoto, 1.705 - Jd. Sontag / Salto/SP

Fone: (11) 4028-6295 e ou (11) 9521-4663

CNPJ- 02.564.676/0001-33

Registro no Cartório de pessoas Jurídicas- Microfilme 15.464

Declarada de Utilidade Publica Municipal - Lei nº 2.062/97

Declarada de Utilidade Publica Estadual - Lei nº 545/2001

Plano de Trabalho 2020

1- Dados Cadastrais

Órgão / Entidade Proponente ASSOCIAÇÃO FILANTRÓPICA RENASCER				CNPJ 02.564.676/0001-33	
Endereço RUA FLORIANO PEIXOTO, 1705					
Cidade SALTO	UF SP	CEP 13323.020	DDD 11	Telefone 40286295	
Nome do Banco BANCO DO BRASIL	Banco 001	Agência 6658-3	Praça de Pagamento SALTO	Nº da Conta 2549/6	
Responsável Legal ELAINE APARECIDA DONOLA FARIA MACHADO				CPF 046.190.188-99	
RG/ Órgão Exp. 162211862		Cargo PRESIDENTE		Função	
Endereço Rua: Amarilis , nº 69- Jardim Independência				CEP 13321-543	

Responsável Técnico pelo Plano NATALIA CAROLINE BATISTA MACEDO			CPF 311.489.918-83		
RG/ Órgão Exp. 16.629.821-27		Cargo ASSISTENTE SOCIAL		FONE (011)95470-2249	
Endereço RUA: PAULINO AIRES AGUIRRE, 2275, SANTA EFIGÊNIA				CEP 13323-452	

2- Apresentação e Histórico da OSC

O Grupo Renascer é uma entidade preponderante na área da Assistência Social que diante deste olhar o serviço e programas ofertados ao seu público etário (pessoas Idosas) estão sendo reordenados em consonância com o conjunto normativo da Política Nacional de Assistência Social - PNAS em vigor, para garantir o Serviço de Fortalecimento de Vínculos familiares e comunitários no qual são oferecidos pela a Entidade através de suas atividades no seu cotidiano. Com isso é necessário manter a contratação da Assistente Social, o qual só será possível através do repasse financeiro vindo do convênio. A diferença dos valores será utilizada para a manutenção e custeio de serviços já existentes.



Associação Filantrópica Renascer

Rua Floriano Peixoto, 1.705 - Jd. Sontag / Salto/SP

Fone: (11) 4028-6295 e ou (11) 9521-4663

CNPJ- 02.564.676/0001-33

Registro no Cartório de pessoas Jurídicas- Microfilme 15.464

Declarada de Utilidade Publica Municipal - Lei nº 2.062/97

Declarada de Utilidade Publica Estadual - Lei nº 545/2001

Identificação do Objeto	Período de Execução	
	Início (mês/ano)	Término (mês/ano)
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	JANEIRO/2020	DEZEMBRO/2020

Identificação do Objeto

Pagamento de salário social da Assistente Social (NOBRH) já contratada em regime de CLT. Os valores restantes serão distribuídos para o pagamento de manutenção e custeio dos serviços com oficina e profissionais Prestadores de serviços na Entidade.

Descrição da Realidade que será objeto da parceria

Assistir, promover e integrar a pessoa idosa no meio social, respeitando sua capacidade motora, desenvolver ações e serviços socioassistenciais, que contribuam para um processo de envelhecimento saudável, autônomo trabalhando fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, o convívio social, prevenir situações de risco e vulnerabilidade social e por fim valorizar as capacidades plenas da terceira idade.

Objetivos

Objetivo Geral

Promover o trabalho social tendo como foco o desenvolvimento de atividades que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.

Objetivo Específico

- Contribuir para um processo de envelhecimento ativo saudável e autônomo;
- Assegurar espaço de encontro para os idosos e encontros intergeracionais de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária;
- Detectar necessidades e motivações e desenvolver potencialidades e capacidades para novos projetos de vida;
- Propiciar vivências que valorizam as experiências e que estimulem e potencialize a condição de escolher e decidir, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e protagonismo social dos usuários.



Associação Filantrópica Renascer

Rua Floriano Peixoto, 1.705 - Jd. Sontag / Salto/SP

Fone: (11) 4028-6295 e ou (11) 9521-4663

CNPJ- 02.564.676/0001-33

Registro no Cartório de pessoas Jurídicas- Microfilme 15.464

Declarada de Utilidade Publica Municipal - Lei nº 2.062/97

Declarada de Utilidade Publica Estadual - Lei nº 545/2001

Metodologia

01- As atividades são desenvolvidas em grupos de 06 usuários por 02 horas semanais no total de 08 horas mensais. Sendo desenvolvida em uma sala apropriada com professores capacitados tendo como estratégia que possibilitem o desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional do idoso.

02- São desenvolvidas palestras e debates em grupo de usuários para garantia de direitos visando defender e divulgar conforme legislação para este público em vigor;

03- São desenvolvidas ações ao atendimento em grupo com assistente social e psicóloga em momentos de trocas e reflexões que contribuem para um processo de envelhecimento saudável autônomo trabalhando o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

04- São desenvolvidas oficinas de dança e expressão corporal por 12 usuários por 02 horas semanais no total de 08 horas mensais. A oficina é desenvolvida em um salão apropriado com professor capacitado tendo como estratégia o desenvolvimento de potencialidades e ampliação ao universo informacional e cultural;

05- São desenvolvidas oficinas de canto com 22 usuários por 02 horas semanais no total de 08 horas mensais. A oficina é desenvolvida em um salão apropriado com professor capacitado tendo como estratégia o desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural.

Resultados esperados

Por meio das diversas oficinas desenvolvidas como: oficina de informática, palestras relacionadas à defesa e garantia de direitos, atendimento em grupo (Serviço Social e Psicóloga), oficina de dança, oficina de canto, espera-se por meio dessas atividades contribuir para o processo de envelhecimento saudável, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários da pessoa idosa dando acesso ao esporte, cultura e lazer, estimulando o idoso na reconstrução da sua história de vida valorizando suas experiências, respeitando seu modo de pensar e decidir, de maneira a desenvolver a autonomia e protagonismo social e também enfatizando assim o atendimento em grupo.



Associação Filantrópica Renascer

Rua Floriano Peixoto, 1.705 - Jd. Sontag / Salto/SP

Fone: (11) 4028-6295 e ou (11) 9521-4663

CNPJ- 02.564.676/0001-33

Registro no Cartório de pessoas Jurídicas- Microfilme 15.464

Declarada de Utilidade Publica Municipal - Lei nº 2.062/97

Declarada de Utilidade Publica Estadual - Lei nº 545/2001

Cronograma de Desembolso

DESPESAS	01	02	03	04
RH	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00
CUSTEIO/ PREST.SERV	R\$ 800,00	R\$ 800,00	R\$ 800,00	R\$ 800,00
TOTAL	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00

DESPESAS	05	06	07	08
RH	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00
CUSTEIO/ PREST.SERV	R\$ 800,00	R\$ 800,00	R\$ 800,00	R\$ 800,00
TOTAL	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00

DESPESAS	09	10	11	12
RH	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00	R\$ 1.887,00	R\$ 1.004,00
CUSTEIO/ PREST.SERV	R\$ 800,00	R\$ 800,00	R\$ 239,00	
TOTAL	R\$ 2.687,00	R\$ 2.687,00	R\$ 2.126,00	R\$ 1004,00
TOTAL				R\$ 30.000,00

4- Cronograma de Desembolso - RECURSOS HUMANOS * quando houver no objeto a descrição de contratação de recursos humanos.

Descrição do Profissional	Valor da concedente	Valor da Proponente
ASSISTENTE SOCIAL	R\$ 25.000,00	7.500,00
OFICINEIROS - NF.	R\$10.000,00	10.000,00

6- Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura do Município de Salto, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal e Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União/Estado/ Município, na forma deste plano de trabalho.

N.Termos,

Pede Deferimento




Associação Filantrópica Renascer
Rua Floriano Peixoto, 1.705 - Jd. Sontag / Salto/SP
Fone: (11) 4028-6295 e ou (11) 9521-4663
CNPJ- 02.564.676/0001-33
Declarada de Utilidade Publica Municipal - Lei nº 2.062/97
Declarada de Utilidade Publica Estadual - Lei nº 545/2001

7- APROVAÇÃO PELA SECRETARIA MUNICIPAL:

Aprovado	
Local e Data	Secretário ou Responsável
04/10/2019	

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA

Rua Joaquim Nabuco,11 - centro Salto/SP – fone (11) 4028 0823

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO - SECRETARIA AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA	
CRONOGRAMA FÍSICO DE DESEMBOLSO FINANCEIRO	
OBJETO	CONSTITUI OBJETO DESTES CONVÊNIO, PARA PAGAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE ACORDO COM A NOB/RH E CUSTEIO EVENTUAL
CREDORA	ASSOCIAÇÃO FILANTRÓPICA RENASCER
CONT. ADM	225/2017
PROCESSO ADM	8659/2017
Nº RESERVA	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	02.11.02.339039.08.244.0006.2.636.02.500003 (Ficha 294)

ANO 2020							
SECRETARIA	FICHA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
AÇÃO SOCIAL	294	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
TOTAL		2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

FICHA	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
294	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
TOTAL	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	30.000,00



JOSE CARLOS GRIGOLETTO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO
Folha de Informação
- Andamento Processual -

Unidade Corrente:	Nº Processo:	Recebido em:	Rubrica	Tramitação nº	Folha nº
12	8659/2017			14	
Interessado	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA				
Tipo de Assunto:	167 - EX OFFÍCIO				
Tipo de Processo:	16 - EX OFFICIO				
Cota:	Segue para providencias de Aditamento de prazo deste referido Processo. Documentos posteriores ao Oficio nº 246/2019.				

ANGÉLA MARIA STORARI
FERREIRA

15/10/2019

SIPEX/-SECRETARIA DA AÇÃO SOCIAL
Destino: SADM-SECRETARIA DA
ADMINISTRAÇÃO
Para:



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO
Folha de Informação
- Andamento Processual -

Unidade Corrente:	Nº Processo:	Recebido em:	Rubrica	Tramitação nº	Folha nº
5	8659/2017			15	
Interessado	SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA				
Tipo de Assunto	167 - EX OFFICIO				
Tipo de Processo:	16 - EX OFFICIO				
Cota	Para reserva orçamentária.				

Giulia Souza
GIULIA DE SOUZA

23/10/2019

SIPEX/SADM-SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
Destino: CONTABIL-DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
Para