

CONTRATO DE FORNECIMENTO

Contrato Administrativo nº 79/2020

Processo Administrativo nº 10370/2019

Contratante: Município de Salto

Contratada: White Eagle – Comércio de Produtos Eletrônicos - Eireli

Objeto: Fornecimento de equipamentos/materiais permanentes (Computadores) para as Unidades Básicas de Saúde.

Referente: Pregão Presencial nº 02/2020

Valor Total: R\$46.800,00(quarenta e seis mil e oitocentos reais).

Vigência: 60(sessenta dias) dias a partir da assinatura do contrato.

O Município de Salto, Estado de São Paulo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada a Avenida Tranquilo Giannini, nº861, Distrito Industrial Santos Dumont – Salto/SP, na cidade de Salto/SP, CEP 13.329-600, inscrita no CNPJ (MF) nº 46.634.507/0001-06, neste ato representada **Secretário da Saúde, Sr. Fernando Amâncio de Camargo**, brasileiro, casado, portador do RG nº 19.345.788-X e do CPF nº 133.190.568-08 ora designada simplesmente como *Contratante* e, de outro lado **White Eagle – Comércio de Produtos Eletrônicos - Eireli**, sediada à Avenida Augusto Roland nº299, Parque Res. Roland., na cidade de Limeira/SP, inscrita no CNPJ(MF) nº32.901.484/0001-36 e Inscrição Estadual nº417.544.261.119, neste ato representada pelo **Sr. Klalton Baptista**, brasileiro, representante, portador do RG nº48.747.244-5 e do CPF nº423.713.808-90, doravante designada simplesmente *Contratada*, tem entre si justo e acordado o presente contrato conforme as seguintes cláusulas:

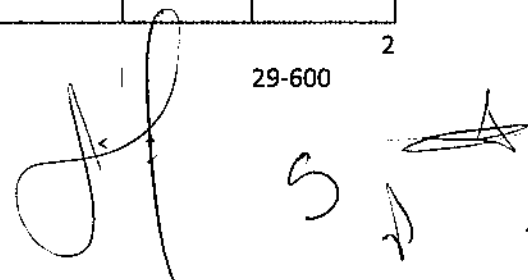
DO OBJETO

Cláusula Primeira:

1.1. Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de equipamentos/materiais permanentes (Computadores) para as Unidades Básicas de Saúde, conforme especificações do Anexo do contrato, a cargo da Secretaria de Saúde.

Equipamento e Material Permanente (Computadores)							
Item	Qtde	Equipamento	Descrição	Configurações	Marca/Modelo	Valor Unitário	Valor Total
1	18	Computador Completo	Computador	Produto novo sem uso	Holy Dragon + AOC + SMS #001 88 0142 + E2270SWN+ Revolution Speedy Cód. 16620	R\$2.600,00	R\$46.800,00
			Modelo	Não pode estar descontinuado			
			Placa Mãe	suporte a memória DDR 4, 2X DIMM			
			Audio	Onboard			
			Video VGA	Onboard			
			Video HDMI	Onboard			
			Gráficos	Onboard porta de vídeo 1 x D-SUB/1 DVI-D			
			Som	Onboard			
			Rede Cabo	Onboard			
			Porta Sata	6GB			
			Portas USB 3.0	Onboard 4 portas traseiras			

			Portas USB 3.0	Offboard 2 portas frontais			
			Conexões Traseiras	Dupla saída de vídeo: HDMI Full HD e VGA, 6 Conexões USB: 4x traseiras e 2x frontais, 5 Conexões de áudio HD: 3x traseiras e 2x frontais, Conexão de rede: Rede Gigabit de alta velocidade 10/100/1000 RJ45 e Conexão PS2: Para a instalação de mouse e teclado			
			Lan	10/100/1000			
			Litografia	Máximo de 14nm			
			Processador (Clock)	Socket LGA1151 ou superior			
			Núcleos	2 núcleos			
			Smartcache	Mínimo de 3MB			
			Threads	4			
			Memória RAM	8 GB DDR 4/2400			
			Armazenamento	SSD Mínimo de 120GB			
			Monitor	Led Mínimo de 20 polegadas, cabo de conexão VGA ou superior; fonte de alimentação interna. Cabo de energia padrão.			
			Tensão	100 – 240v			
			Mouse	Sensor ótico, alta resolução e sensibilidade, conexão USB			
			Teclado Multimídia	Multimídia Compatível com Windows 98/2000/X9/Vista/Win 7 e Win 8 ou superior/MacOS x 10.5 ou superior - Instalação Plug and Play (Conecte e Use) - Conexão USB - Padrão ABNT2, letras gravas a laser - Cor Preto			
			Gabinete	Padrão ATX			
			Fonte de Alimentação ATX	Potência 350			



			Conector IDE	2			
			Conector Sata 2 ou Superior	2			
			Padrão	ATX			
			Estabilizador	Novo, com garantia de 12 meses			
			Potência	Mínimo de 350VA			
			Estágios de Regulação	6 estágios			
			Tomadas	mínimo de 4			
			Porta fusível	Externo com unidade reserva			
			Proteção	Contra antecarga, curto-circuito, subtensão e sobretensão de saída.			
			Saída	115 volts			
			Padrão	NBR 14136, atender as exigências do INMETRO e NBR 14373			
			Sistema Operacional	Windows 10			
			Pacote Office	Sim, permanente			
			Garantia	12 meses			
			Cabos	Conter todos os cabos de alimentação e conexão necessários para o funcionamento do Desktop			
Valor Global: R\$46.800,00							

Parágrafo Único: A gestão do Contrato será realizada pelo servidor **Emerson Correa Silveira**, Assistente Técnico II, RG nº 30.580.021-8 e CPF nº 295.351.388-47.

DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

Cláusula Segunda:

2.1. Para efeitos obrigacionais, tanto o Edital do Pregão Presencial nº 02/2020 seus anexos, bem como a proposta nele adjudicada, integram o presente contrato, prevalecendo seus termos e condições em tudo quanto com ele não conflitarem.

DA VIGÊNCIA

Cláusula Terceira

3.1. A vigência da presente contratação dos materiais/equipamentos (Computadores) se dará pelo período de 60 (sessenta dias) dias a partir da assinatura do contrato.

DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Cláusula Quarta:

4.1. A Contratante pagará à Contratada o valor global de **R\$46.800,00**(quarenta e seis mil e oitocentos reais).

4.2. O pagamento será efetuado até 30 dias após a efetiva entrega do equipamento com apresentação da nota fiscal/fatura e recepção pela Secretaria de Finanças do documento fiscal, desde que aprovado pela autoridade competente, respeitando a ordem cronológica de pagamentos.

4.2. Os pagamentos serão efetuados mediante transferência ou depósito em conta corrente do Contratado conforme Decreto nº 7.507 de 27 de junho de 2011.

4.3. Na ocorrência de rejeição da(s) nota(s) fiscal(is) motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item anterior, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

4.4. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à contratada, ou enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

4.5. A Contratada quando do faturamento deverá inserir na Nota Fiscal – Pregão Presencial nº 02/2020 e Contrato Administrativo nº 79/2020.

4.6. Quando da emissão da Nota Fiscal ou Fatura, a Contratada deverá destacar as retenções dos impostos e contribuições sociais devidas, sobre a prestação dos serviços, ou fazer menção à base legal, quando isenta ou dispensada.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Cláusula Quinta:

5.1. A verba para pagamento do objeto do presente contrato, está de acordo com a dotação orçamentária vigente de nº.

Secretarias	Dotações	Fichas
Secretaria de Saúde	02.08.02.449052.10.301.0005.2.633.08.300100 Emendas Parlamentares Individuais	985

DA SOLICITAÇÃO, DO PRAZO E DAS ENTREGAS

Cláusula Sexta:

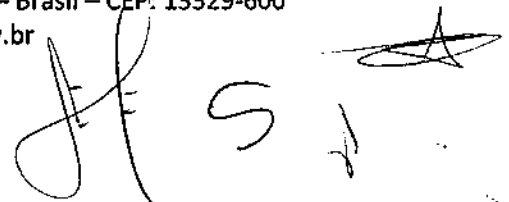
6.1. A entrega dos materiais/equipamentos (Computadores) será em até **60 (sessenta) dias** contados a partir da assinatura do contrato.

6.2. A entrega dos equipamentos deverá ser programada dentro do prazo do contrato, para que conste a presença do servidor da Secretaria de Saúde, com conhecimento em informática, para conferência dos mesmos.

6.3. Quando da entrega, o representante da Contratada colherá no respectivo comprovante a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do RG, do servidor Contratante responsável pelo recebimento.

6.4. Os materiais e equipamentos devem estar embalados sem avarias.

6.5. Caso ocorra o fornecimento incompatível com o solicitado pelo Município de Salto, fora dos padrões legais, ou com eventuais danos (ocasionados inclusive, durante o



transporte/descarregamento), o mesmo será recusado/devolvido, devendo ser repostado imediatamente, sem ônus ao Município e sob as penas previstas neste contrato.

6.6. A observância da compatibilidade a que se refere ao item 6.4 poderá ser aferida mesmo após a efetiva aceitação, em se tratando de vícios ocultos ou qualquer outro defeito não passível de pronta verificação.

6.7. A Contratada está sujeita à fiscalização do objeto licitado no ato da entrega e posteriormente, reservando-se o Município de Salto, através do responsável, o direito de não receber o objeto caso os mesmos não se encontrem em condições satisfatórias.

6.8. A Contratada deverá cumprir obrigatoriamente o prazo de entrega do objeto licitado, salvo em caso de alterações solicitadas pelo Município de Salto, que deverão ser comunicadas num prazo não inferior a 48 (quarenta e oito) horas antes da respectiva entrega.

6.9. O transporte, carga, descarga e a entrega do equipamento no local designado serão de responsabilidade exclusiva da contratada, sem qualquer custo adicional incluído posteriormente.

6.10. A Contratada obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este contrato de acordo estritamente com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição do mesmo quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

6.11. Recebido o objeto, se a qualquer tempo durante sua utilização normal, vier a ser constatada discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da Contratada para efetuar a substituição do mesmo.

6.12. Os equipamentos (Informática e Longarina) deverão ser entregues no Almoxarifado Central de Suprimentos da Saúde.

6.13. As entregas deverão ser efetuadas em Salto/SP, no seguinte local:

- ✓ Praça Álvaro Guião, nº 167 – Bairro Estação – Jardim Estação – Fone (11) 4840-8660 Salto/SP
- ✓ De segunda a sexta-feira -- horário: 08:00h às 15h.

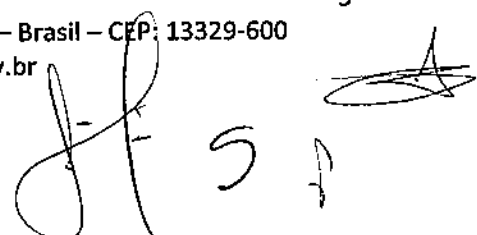
6.14. O local de entrega poderá ser alterado a critério da Secretaria de Saúde, estabelecendo-se que neste caso a entrega ocorrerá dentro dos limites do município, com comunicado prévio ao contratado.

DAS PENALIDADES

Cláusula Sétima:

7.1. Se Contratada a descumprir em quaisquer das cláusulas ou condições do presente contrato ficará sujeita às penalidades previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

7.2. De conformidade com o art. 86 da Lei 8666/93, à contratada garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei 8666/93.



7.3. Nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, pela inexecução total ou parcial do serviço contratado;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05(cinco) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

7.4. As penalidades previstas serão independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente.

7.5. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratório de 1% (um por cento) ao mês, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

7.6. Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula Oitava:

8.1. A contratada deverá executar o fornecimento de acordo com as condições estabelecidas no edital e contrato.

8.2. A Contratada será civil e criminalmente responsável por quaisquer acidentes ou danos que der causa, na execução do fornecimento contratado. É de responsabilidade exclusiva da Contratada, seguros desta natureza.

8.3. A Contratada deverá responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes ao fornecimento executado por seus empregados.

8.4. A Contratada reconhece os direitos da Contratante, em caso de rescisão administrativa, prevista nos artigos 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.

8.5. Constituem motivos para rescisão deste contrato, os casos previstos no artigo 78 da Lei Federal nº 8666/93.

8.6. A Contratada obriga-se a manter durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

8.7. A Contratada, neste ato, declara concordar com todos os termos do presente contrato, bem como das obrigações do regulamento administrativo previsto pela Contratante, além das penalidades pertinentes às leis específicas à matéria Lei Federal nº 8666/93 e suas atualizações, Lei Orgânica do Município de Salto nº 1382/90 (Emenda Substitutiva nº 01/2008), que fazem parte integrante do Pregão Presencial nº 02/2020.

8.8. A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, refazer ou substituir às suas expensas e imediatamente, o objeto do contrato, segundo as especificações determinadas, desde que se constatem vícios defeitos ou incorreções resultantes da má execução dos equipamentos/peças/materiais.

8.9. A Contratada será responsável por todo e qualquer dano a que der causa por conta do objeto contratado, a ela competindo, exclusivamente, indenizar os prejuízos causados à Contratante ou a outrem.

8.10. São vedadas as subcontratações do contrato a terceiros no todo ou em parte, exceto com anuência expressa e por escrito do Município de Salto e desde que parte do objeto, e atendidas por parte do subcontratado todas as exigências de idoneidade sob todos os aspectos previstos no Edital do Pregão Presencial nº 02/2020, conforme disposto no artigo 72 da Lei da Lei Federal nº 8.666/93, ficando também o cessionário, no caso de subcontratação, responsável por todas as obrigações do cedente, permanecendo solidário a este.

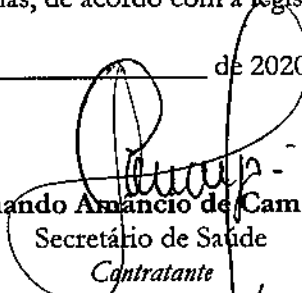
DO FORO

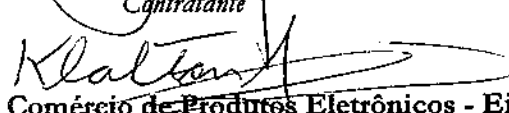
Cláusula Nona:

9.1. Fica eleito pelas partes, o Foro da cidade de Salto, para dirimir quaisquer dúvidas da presente contratação, se não solucionadas pela via amigável.

Assim por estarem justas e acordadas, firma o presente contrato, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, de acordo com a legislação vigente.

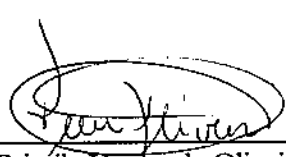
Salto/SP, 02 de abril de 2020.


Fernando Amancio de Camargo
Secretário de Saúde
Contratante


White Eagle – Comércio de Produtos Eletrônicos - Eireli
Contratada

Testemunhas:


1- Ana Clara Stabile


2 - Priscila Xavier de Oliveira Novais

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SALTO

CONTRATADO: WHITE EAGLE – COMÉRCIO DE PRODUTOS ELETRÔNICOS EIRELI

CONTRATO N° (DE ORIGEM):79/2020

OBJETO: FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS/MATERIAIS PERMANENTES (COMPUTADORES) PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE.

ADVOGADO (S) / N° OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução n° 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Salto/SP, 02 de abril de 2020.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: José Geraldo Garcia

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 032.586.138-26 RG: 12.424.665-5

Data de Nascimento: 07/01/1962

Endereço residencial completo: Alameda Lipisano, n° 515 - Haras Paineiras - CEP 13324-312, na cidade de Salto/SP.

E-mail institucional: gabineteprefeito@salto.sp.gov.br

E-mail pessoal: josegeraldogarciasalto@gmail.com

Telefone (s): (11) 9-9293-7349

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

PELO CONTRATANTE:

Nome: Fernando Amâncio de Camargo

Cargo Secretário de Saúde

CPF nº 133.190.568-08 RG nº 19.345.788

Data de Nascimento: 27/09/1969

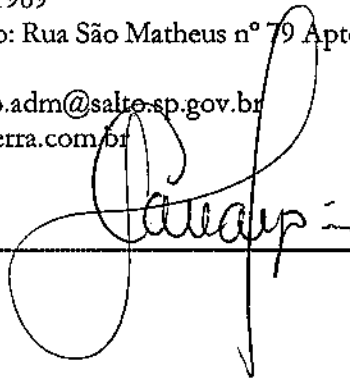
Endereço residencial completo: Rua São Matheus nº 79 Apto 124 Jardim Nova Era - CEP 13327-360, na cidade de Salto/SP.

E-mail institucional: secretario.adm@salto-sp.gov.br

E-mail pessoal: facamargo@terra.com.br

Telefone (s): (11)98938-9632

Assinatura: _____



PELA CONTRATADA:

Nome: Klalton Baptista

Cargo: Representante

CPF: 423.713.808-90 RG: 48.747.244-5

Data de Nascimento: 23/09/1992

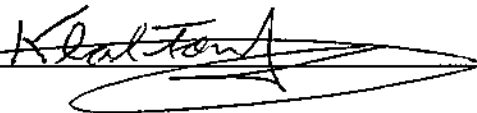
Endereço residencial completo: Rua Segundo Guzzi nº136 – CEP: 13.482-723, na cidade de Limeira/SP.

E-mail institucional: we.governo@gmail.com

E-mail pessoal: rjb.governo@gmail.com

Telefone (s): (19)3701-1622

Assinatura: _____



Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.