

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**Contrato Adm. nº 147/2019**

**Processo Administrativo nº 4961/2019**

**Contratante – Município de Salto**

**Contratada – DISA Soluções de Engenharia e Consultoria Ltda - ME**

**Objeto –** Execução de serviços de engenharia, para tratamento de piso em concreto na edificação denominada Abadia, situada a Av. Tranquilo Gianini, s/n, no município de Salto/SP, com todo material, mão de obra e equipamentos necessários, a cargo da Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

**Referente – Convite nº 36/2019**

**Valor Total –**R\$269.925,83(duzentos e sessenta e nove mil, novecentos e vinte e cinco reais e oitenta e três centavos).

**Vigência –** 60(sessenta) dias, a contar da data de início dos serviços.

**O Município de Salto, Estado de São Paulo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno,** sediada a Rua Nove de Julho nº 1053, Vila Nova, na cidade de Salto/SP, CEP: 13.322-900, inscrita no CNPJ nº 46.634.507/0001-06, neste ato representada pelo **Secretário de Obras e Serviços Públicos, Alair Nogueira Ourique de Carvalho,** brasileiro, casado, portador do RG nº 6.532.921-1 e CPF nº 929.196.008-00, com fulcro do Decreto Municipal nº 08/2001, ora designada simplesmente como *Contratante* e de outro lado, a empresa **Disa Soluções de Engenharia e Consultoria Ltda - ME,** sediada a Rua Barão de Itapetininga, nº 50, sala 203, Bairro Republica, CEP: 01042-902, Telefone (11)3237-2673, na cidade de São Paulo/SP, inscrita no CNPJ(MF) nº 27.714.191/0001-00 e Inscrição Estadual nº 118.051.451.113, neste ato representada pelo Sr. **Renato Sousa Santos,** brasileiro, solteiro, engenheiro civil, portador do RG nº MG-13.317.428 e do CPF nº 091.494.826-10, doravante designada simplesmente *Contratada,* têm entre si justo e acordado o presente contrato, conforme as seguintes cláusulas:

**DO OBJETO**

**Cláusula Primeira**

Constitui o objeto do presente contrato a execução de serviços de engenharia, na forma de execução indireta, para tratamento de piso em concreto na edificação denominada Abadia, situada a Av. Tranquilo Gianini, s/n, no município de Salto/SP, com todo material, mão de obra e equipamentos necessários, de acordo com Memorial Descritivo e planilha orçamentária anexos ao contrato, a cargo da Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

ITEM	CÓD.	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	UNIT.	UNIT. C/ BDI	TOTAL
<b>1. Piso Corredor - CA</b>							<b>88.547,58</b>
1.1	33.01.050	Estucamento e lixamento de concreto	m <sup>2</sup>	1086,44	24,49	30,61	33.258,64
1.2	Mercado	Fornecimento e aplicação de resina de poliuretano - Brilhante	m <sup>2</sup>	1086,44	50,89	50,89	55.288,93
<b>2. Piso Escadas - CA</b>							<b>30.698,21</b>
2.1	33.01.050	Estucamento e lixamento de concreto	m <sup>2</sup>	267,75	24,49	30,61	8.196,50
2.2	17.40.020	Reparos em pisos	m <sup>2</sup>	267,75	26,52	33,15	8.875,91



2.3	Mercado	Fornecimento e aplicação de resina de poliuretano - Brillhante	m <sup>2</sup>	267,75	50,89	50,89	13.625,80
<b>3.</b>							<b>114.210,15</b>
<b>Corredores - Prédio CZ</b>							
3.1	33.01.050	Estucamento e lixamento de concreto	m <sup>2</sup>	1.532,00	24,49	30,61	46.898,35
3.2	17.40.020	Reparos em pisos	m <sup>2</sup>	153,20	26,52	33,15	5.078,58
3.3	Mercado	Fornecimento e aplicação de resina de poliuretano - fosca	m <sup>2</sup>	1.407,00	39,71	39,71	55.871,97
3.4	Mercado	Fornecimento e aplicação de resina de poliuretano - Brillhante	m <sup>2</sup>	125,00	50,89	50,89	6.361,25
<b>4.</b>							<b>36.469,90</b>
<b>Limpeza final de obra</b>							
4.1	55.01.020	Limpeza final da obra	m <sup>2</sup>	2.886,19	10,11	12,64	36.496,90
<b>TOTAL GERAL</b>							<b>269.925,83</b>

**Parágrafo Único:** Será de responsabilidade da Secretaria de Obras e Serviços Públicos o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, através do gestor de contrato, Sr. Aparecido Signorini, Chefe de Gabinete, portador do RG nº 6.365.792-2 e CPF nº 751.247.508-04.

## DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

### Cláusula Segunda

2.1. Para efeitos obrigacionais, tanto o Edital da Carta Convite nº 36/2019, bem como contrato e a proposta nela adjudicada, integram o presente contrato, prevalecendo seus termos e condições em tudo quanto com ele não conflitarem.

## DA VIGÊNCIA

### Cláusula Terceira

3.1. A vigência da contratação se dará, por 60(sessenta) dias, a contar da data de início dos serviços, conforme determinado na ordem de serviço, podendo ser prorrogado por igual período, caso ocorra algumas das hipóteses previstas no § 1º do art. 57 da Lei 8666/93, desde que devidamente justificado e autorizado pela autoridade competente

## DAS MEDIÇÕES, DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

### Cláusula Quarta

4.1. O valor global da contratação é de **R\$269.925,83(duzentos e sessenta e nove mil, novecentos e vinte e cinco reais e oitenta e três centavos).**

4.2. As medições serão realizadas mensalmente, e os pagamentos efetuados após a aferição das medições e apresentação da nota fiscal, em até 10(dez) dias descontada a dezena, após aprovação pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos, respeitando-se a ordem cronológica de pagamentos.

4.3. Na ocorrência de rejeição das notas fiscais, motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item 4.2 passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

4.4. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à contratada, ou enquanto pendente de



liquidação qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

4.5. A Contratada, quando do faturamento, deverá inserir na Nota Fiscal – Convite nº 36/2019 e Contrato Administrativo nº 147/2019.

4.6. Quando da emissão da Nota Fiscal ou Fatura, a Contratada deverá destacar as retenções dos impostos e contribuições sociais devidas, sobre a prestação dos serviços, ou fazer menção à base legal, quando isenta ou dispensada.

4.7. Nos preços contratados constituirá a única e completa remuneração para os serviços objeto deste contrato, deverão estar inclusos mão de obra, material, equipamentos, custos diretos e indiretos, tributos, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, seguros, taxas, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto, sendo quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados inclusos nos preços, não podendo ser cogitado pleito de acréscimo, a esse ou qualquer título, devendo o objeto ser fornecido sem ônus adicional.

## DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### Cláusula Quinta

5.1. A verba para pagamento do objeto do presente contrato, está de acordo com a dotação orçamentária vigente de nº 02.10.01.449051.15.451.0003.2.617.01.110000 (ficha 257), fonte: tesouro, da Secretaria de Obras e Serviços Públicos e será de responsabilidade do Município de Salto.

## DAS PENALIDADES

### Cláusula Sexta

6.1. O descumprimento do Instrumento Convocatório/Contrato, sujeitará a contratada, as seguintes sanções; não necessariamente nesta ordem, podendo ser cumulativa, dependendo da infração e respeitando-se o contraditório:

- a) Advertência por escrito;
- b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, pela inexecução total ou parcial do serviço contratado;
- c) Rescisão contratual unilateral pela Prefeitura;
- d) Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por dois anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes.

## DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

### Cláusula Sétima

7.1. A contratada na assinatura deste ato, qualificou o engenheiro responsável pelos serviços, com inscrição no CREA/CONFEA/CAU, comprovando vínculo através de cópia do registro de empregado, contrato de trabalho, contrato social, caso o profissional sócio da empresa, ou ainda declaração do profissional assumindo tal cargo e/ou comprovação de vínculo de prestação de serviços (prestador autônomo).

7.2. A Contratada obriga-se a manter, desde a proposta apresentada até a efetiva execução dos serviços, as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste processo licitatório.



7.3. Os serviços serão executados sob a responsabilidade da Contratada, com o devido recolhimento da ART, devendo essa ser apresentada no recebimento da Ordem de Início de Serviços.

7.4. Serão de responsabilidade da Secretaria de Obras e Serviços Públicos as orientações e fiscalização dos serviços em execução.

7.5. A Contratada deverá cumprir rigorosamente as normas de segurança no trabalho, pois são de sua exclusiva responsabilidade, assim como também são de sua inteira responsabilidade, as reparações de danos eventualmente provocados contra terceiros, durante a execução dos serviços objeto deste instrumento.

7.6. A Contratada empregará, na execução dos serviços, apenas materiais de primeira qualidade, que obedeçam às especificações, sob pena de impugnação destes pela fiscalização do Município de Salto.

7.7. A Contratada deverá proceder à substituição, em até 24 (vinte e quatro) horas a partir da comunicação, de materiais, ferramentas ou equipamentos julgados pela fiscalização do Município de Salto como inadequados à execução dos serviços.

7.8. Na ocorrência de qualquer motivo que provoque a paralisação dos serviços, deverá ser comunicado incontinenti a Secretaria de Obras e Serviços Públicos do Município de Salto que elaborará, se for o caso, documento de reconhecimento e justificação do fato, procedendo-se no ato, medição dos serviços.

7.9. A fiscalização do Município de Salto poderá embargar o prosseguimento de qualquer serviço em desacordo com as especificações previstas pela Contratante.

7.10. A Contratada responderá pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados.

7.11. A qualquer tempo a Contratante poderá solicitar e a Contratada deverá cumprir, a comprovação do contrato de trabalho, a regularidade com o FGTS e com a Previdência Social de seus empregados ligados ao objeto deste contrato. Mesmo sem conferência da Contratante, a responsabilidade é única e exclusiva da Contratada para com seus empregados e os encargos sociais devidos. Caso a Contratante seja condenada a pagar qualquer verba trabalhista, previdenciária ou encargos sociais, este contrato, acompanhado da sentença transitada em julgado, valerá como título executivo extrajudicial. O mesmo se aplica caso haja qualquer ação de natureza cível, promovida por funcionário ou por pessoa prejudicada com a execução deste contrato.

7.12. Caso ocorra o descumprimento do pagamento das obrigações previdenciárias e fundiárias, a Contratante se reserva o direito de reter referida verba, fazer o recolhimento devido e descontar na fatura, nos termos do Decreto 3048 de 06 de maio de 1999 e suas atualizações.

7.13. Poderá o Município de Salto., a qualquer tempo, solicitar à Contratada a substituição de qualquer de seus empregados ligados diretamente aos serviços, o que deverá ocorrer num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da notificação, desde que haja motivo danoso ao bom andamento dos serviços.

7.14. São vedadas as subcontratações do contrato a terceiros, exceto com anuência expressa e por

escrito da Município de Salto e desde que parte do objeto, e atendidas por parte do subcontratado todas as exigências de idoneidade sob todos os aspectos previstos no Contrato da Carta Convite nº 36/2019, ficando também o cessionário, no caso de subcontratação, responsável por todas as obrigações do cedente, permanecendo solidário a este, conforme disposto no art. 72 da Lei 8.666/93.

7.15. Não se criará nenhum vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Município de Salto.. Os benefícios sociais e trabalhistas concedidos pela Contratante aos seus servidores não são extensivos aos empregados da Contratada. Se for o caso, a Contratada deverá fornecê-los.

7.16. A Contratada neste ato declara concordar com todos os termos do presente contrato, bem como as obrigações do regulamento administrativo previsto pela Contratante, além das penalidades pertinentes às leis específicas à matéria Lei nº 8.666/93, Lei Orgânica do Município de Salto nº 1.382/90, que fazem parte integrante desta Carta Convite nº 36/2019.

7.17. A Contratada reconhece os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista nos artigos 77 e seguintes da Lei nº 8666/93.

7.18. Constituem motivos para rescisão, os casos previstos no artigo 78 da Lei nº 8666/93.


## DO FORO

### Cláusula Oitava

8.1. Fica eleita a Comarca de Salto, para dirimir eventuais dúvidas ou conflitos de interesses oriundos do presente contrato, se não sanados pela via extrajudicial.

Assim, por estarem justas e acordadas, firmam o presente contrato, em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, de acordo com a legislação vigente.

Salto/SP, 12 de JULHO de 2019.

  
**Alair Nogueira Ourique de Carvalho**  
Secretário de Obras e Serviços Públicos  
Contratante

  
**DISA Soluções de Engenharia e Consultoria Ltda - ME**  
Contratada

Testemunhas:

  
1- Aparecido Signorini

  
2- Vital Froner.



**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO  
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SALTO

**CONTRATADO:** DISA SOLUÇÕES DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - ME

**CONTRATO N° (DE ORIGEM):** 147/2019

**OBJETO:** EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, PARA TRATAMENTO DE PISO EM CONCRETO NA EDIFICAÇÃO DENOMINADA ABADIA, SITUADA A AV. TRANQUILLO GIANINI, S/N, NO MUNICÍPIO DE SALTO/SP, COM TODO MATERIAL, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS, A CARGO DA SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

**ADVOGADO (S) / N° OAB: (\*)** \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Salto/SP, 12 de JULHO de 2019.

**GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: José Geraldo Garcia

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 032.586.138-26      RG: 12.424.665-5

Data de Nascimento: 07/01/1962

Endereço residencial completo: Alameda Lipisano, nº 515, Haras Paineiras, Salto/SP, CEP 13324-312

E-mail institucional: gabineteprefeito@salto.sp.gov.br

E-mail pessoal: josegeraldogarciasalto@gmail.com

Telefone (s): (11) 99293-7349

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**PELO CONTRATANTE:**

Nome: Alaor Nogueira Ourique de Carvalho

Cargo: Secretário de Obras e Serviços Públicos

CPF 929196008-00 - RG 6532921-1 SSP-SP

Data de Nascimento: 12/03/1956

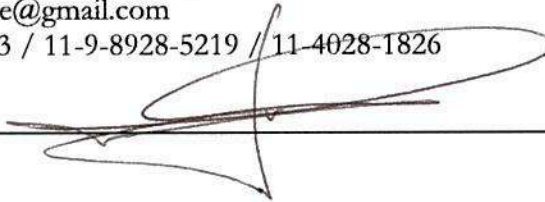
Endereço residencial completo: R Adoniram Barbosa, 135 - Terras de Mont Serrat, Salto/SP CEP 13327-169

E-mail institucional: alaor.obras@salto.sp.gov.br

E-mail pessoal: alaourique@gmail.com

Telefone (s): 11-9-9700-8433 / 11-9-8928-5219 / 11-4028-1826

Assinatura: \_\_\_\_\_



**PELA CONTRATADA:**

Nome: Renato Sousa Santos

Cargo: Diretor

CPF: 091.494.826-10 RG: MG-13.317.428

Data de Nascimento: 02/08/1988

Endereço residencial completo: Avenida Onze de Junho, nº 678 Vila Clementino, na cidade de São Paulo/SP.

E-mail institucional: contato@disaeng.com

E-mail pessoal: renato@disaeng.com/ renatosantos.eng@gmail.com

Telefone (s): (11)99687-7071/3027-0211

Assinatura: \_\_\_\_\_



**Advogado:**

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

