



## CONTRATO DE FORNECIMENTO

**Contrato Administrativo nº 134/2019**

**Processo Administrativo nº 4432/2018**

**Contratante** – Município de Salto

**Contratada** – Indústria e Comércio José Romeu Nitaques Roupas Ltda- ME

**Objeto** – Fornecimento de uniformes, acessórios e calçados para o fardamento da Guarda Civil Municipal, Vigilantes, Agentes de Trânsito e Sinalização Viária do Departamento de Trânsito e Transporte e Defesa Civil.

**Referente** – Pregão Presencial nº 55/2018

**Valor Total** – R\$5.695,42 (cinco mil, seiscentos e noventa e cinco reais e quarenta e dois centavos)

**Vigência** – 6 (seis) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato.

O **Município de Salto**, Estado de São Paulo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada a Rua Nove de Julho nº 1.053, Vila Nova, na cidade de Salto/SP, CEP: 13.322-900, inscrita no CNPJ nº 46.634.507/0001-06, neste ato representada pelo **Sr. Secretário de Defesa Social, Sr. Redcliff Sierra dos Santos**, brasileiro, divorciado, portador do RG nº 17.367.396 e o CPF nº 070.915.258-25, ora designada simplesmente como *Contratante* e de outro lado à **Indústria e Comércio José Romeu Nitaques Roupas Ltda- ME** sediada a Rua Prof. Luiz Miguel Cristofolletti, nº 568, Vila São José, CEP: 13310-130, Telefone: (11) 4023-1797/4022-8800 na cidade de Itu/SP, inscrita no CNPJ(MF) nº 46.839.122/0001-77 Inscrição Estadual nº 387.008.855.177, neste ato representada pelo **Sr. Rony José Cristofolletti Nitaques**, brasileiro, solteiro, sócio proprietário, portador do RG nº 23.960.542-1 e do CPF 197.385.838-02, doravante designada simplesmente *Contratada*, têm entre si justo e acordado o presente contrato, conforme as seguintes cláusulas:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. Constitui o objeto do presente contrato o fornecimento de uniformes, acessórios e calçados para o fardamento da Guarda Civil Municipal, Vigilantes, Agentes de Trânsito e Sinalização Viária do Departamento de Trânsito e Transporte e Defesa Civil, conforme as especificações e quantidades relacionadas no Anexo, a cargo da Secretaria de Defesa Social.

ITEM	QUANT.	UN.	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	12	PÇS	CALÇAS EM TECIDO DE RIP STOP PROFISSIONAL, COR AZUL MARINHO, COM REFORÇO NA ALTURA E EXTENSÃO DOS JOELHOS MEDINDO ENTRE 20 E 25 CM DE COMPRIMENTO E DIVERSAS COSTURAS, COM BOLSOS LATERAIS	RONI	R\$75,00	R\$900,00

A

PLB

PLB

1



			(DEVENDO ESTAR A METADE INFERIOR DO BOLSO SOBRE O REFORÇO NOS JOELHOS) E BOLSOS DIANTEIROS E TRASEIROS, SENDO COM VELCRO LARGO EM TODA A EXTENSÃO DA ABA DOS BOLSOS EXTERNOS, CORTE MASCULINO, ZÍPER E BOTÃO DE BOA QUALIDADE E RESISTENTE NA FRENTE.			
02	12	PÇS	CAMISA DE ALGODÃO, GOLA POLO NA COR AZUL MARINHO, COM RECORTE NA FRENTE (ACIMA DO BOLSO ATÉ OS OMBROS) NA COR LARANJA, COM BOLSO NA PARTE DA FRENTE DO LADO ESQUERDO COM BORDADO ELETRÔNICO DO BRASÃO DA DEFESA CIVIL E ABAIXO DO BRASÃO, BORDADO DEFESA CIVIL E DO LADO DIREITO (SEM BOLSO) O BORDADO ELETRÔNICO O BRASÃO DA CIDADE DE SALTO, NA	RONI	R\$85,00	R\$1.020,00

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



			MANGA DIREITA BORDADO ELETRÔNICO DA BANDEIRA DO BRASIL E NA MANGA DO LADO ESQUERDO A BANDEIRA DO ESTADO DE SÃO PAULO, NAS COSTAS PINTADO EM SILK SCREEN, NA COR BRANCO DEFESA CIVIL SALTO-SP AO REDOR DO BRASÃO DA DEFESA CIVIL			
03	6	PÇS	MACACÃO ANTI CHAMA- NO TECIDO SOLA SOL 100 % ALGODÃO, SARJA 3X1, PESO 290 GRAMAS, COM BORDADO DA BRIGADA DE INCENDIO NO PETTONO E LOGOTIPOS NAS MANGAS E NAS COSTAS, NA COR LARANJA, COM DOIS BOLSOS FRONTAIS, FITA REFLETIVA NA MANGA E NO CORPO. E MEDIDAS DEVERÃO SER FEITAS E DEFENIDAS PELA BRIGADA.	RONI	R\$345,00	R\$2.070,00
04	6	PÇS	JAQUETA DE INVERNO EM RIP STOP AZUL MARINHO NOTTE (DESCRIÇÃO EM ANEXO)	RONI	R\$284,236	R\$1.705,42
<b>VALOR GLOBAL: R\$5.695,42</b>						

**Parágrafo Único:** Será de responsabilidade da Secretaria de Defesa Social o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento, através dos gestores de contrato: Sra. **Estela Rosana Raiz da Silva**, Guarda Civil Municipal 2ª Classe, portadora do RG 28.130.839-1 e CPF 122.735.888-10 e **Silmara Aparecida Gianotto**, Guarda Civil Municipal 2ª Classe, portadora do RG 33.861.630-5 e CPF 297.856.078-95.





## **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PEDIDOS E DAS ENTREGAS**

**2.1.** As entregas deverão ocorrer no **máximo em até 45 (quarenta e cinco)** dias após a assinatura do contrato.

**2.2.** Os materiais deverão ser entregues na Sede da GCM, a Rua Fagundes Varela, nº 71, Jardim Três Marias, Salto/SP, CEP 13.320-530.

**2.3.** Devido a variação das medidas e numeração de fardamento, a empresa vencedora dos lotes 01, 02, 03, 04 e 05 deverá encaminhar um responsável, a partir da assinatura do contrato, no prazo de 03 (três) dias úteis, para que em 02(dois) dias consecutivos, acompanhe e tire medidas de cada funcionário, na sede da GCM, sito à Rua Fagundes Varela, nº 71 – Jardim Três Marias – Salto/SP.

**2.3.1.** O agendamento deverá ser efetuado no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 através dos telefones (11)4029-5024 ou (11)4028-6666 ou via e-mail [g.c.m@salto.sp.gov.br](mailto:g.c.m@salto.sp.gov.br), com Silmara ou Rosana.


**2.4.** Caso ocorra fornecimento incompatível com o solicitado do Município de Salto, fora dos padrões legais, ou com eventuais danos (ocasionados inclusive, durante o transporte/descarregamento), o mesmo será recusado/devolvido, devendo ser repostado imediatamente, sem ônus ao Município e sob as penas previstas neste Edital.

**2.5.** A observância da compatibilidade a que se refere à cláusula anterior poderá ser aferida mesmo após a efetiva aceitação, em se tratando de vícios ocultos ou qualquer outro defeito não passível de pronta verificação.


**2.6.** Não será apreciado pedido de prorrogação no prazo de entrega apresentado após o limite estabelecido no item **2.1.**

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DA GARANTIA DO MATERIAL**


**3.1.** Garantia mínima de 12 (doze) meses após a entrega do material para os lotes 11, 12, 13 e 14.

**3.2.** A(s) empresa(s) vencedora(s) dos lotes 09, 10, 11, 12, 13 e 14 deverá emitir um laudo com as especificações anexas do produto, na entrega da mercadoria. 

## **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

**4.1.** A vigência deste contrato é de 6 (seis) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, havendo a possibilidade de prorrogação contratual, desde que justificado pela empresa e aprovado pela Secretaria/ Município de Salto. 

## **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

**5.1.** A Contratante pagará à Contratada o valor global de **R\$5.695,42(cinco mil, seiscientos e noventa e cinco reais e quarenta e dois centavos)**, sendo que o pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, descontada a dezena, a partir da data de atestamento da Nota Fiscal pelo gestor do contrato e aprovado pela autoridade competente, respeitando-se a ordem cronológica de pagamentos. 



5.2. Na ocorrência de rejeição da(s) nota(s) fiscal(is) motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item anterior, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

5.3. A Contratada quando do faturamento deverá inserir na Nota Fiscal – Pregão Presencial n.º 55/2018, Contrato Administrativo 134/2019.

5.4. Quando da emissão da Nota Fiscal ou Fatura, a contratada deverá destacar as retenções dos impostos e contribuições sociais devidas, sobre a prestação dos serviços, ou fazer menção à base legal, quando isenta ou dispensada.

5.5. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à contratada, ou enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

6.1. A verba para pagamento do objeto do presente contrato está de acordo com as dotações orçamentárias vigentes de n.ºs 02.14.01.339030.06.122.0003.2.622.01.110000 (ficha 454), 02.14.02.339030.26.122.0003.2.623.01.400001 (ficha 470) e 02.14.01.339030.06.182.0003.2.624.01.110000 (ficha 455) – Recursos Próprios – Tesouro, da Secretaria de Defesa Social e serão de responsabilidade do Município de Salto.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

7.1. A contratada que descumprir em quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

7.2. De conformidade com o art. 86 da Lei 8666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02, à contratada garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei 8666/93.

7.3. Nos termos do art. 87 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, pela inexecução total ou parcial do serviço contratado
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05(cinco) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.





7.4. As penalidades previstas serão independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente.

7.5. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratório de 1% (um por cento) ao mês, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

7.6. Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

### **CLÁUSULA OITAVA – DIPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. A contratada deverá executar o fornecimento de acordo com as condições estabelecidas no edital, contrato.

8.2. A Contratada deverá responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes ao fornecimento executado por seus empregados.

8.3. A Contratada obriga-se a manter durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

8.4. A Contratada obriga-se a reparar, corrigir, refazer ou substituir às suas expensas e imediatamente, o objeto do contrato, segundo as especificações determinadas, desde que se constatem vícios defeitos ou incorreções resultantes da má execução do material.

8.5. A Contratada será responsável por todo e qualquer dano a que der causa por conta do objeto contratado, a ela competindo, exclusivamente, indenizar os prejuízos causados à Contratante ou a outrem.

8.6. São vedadas as sub-contratações do contrato a terceiros no todo ou em parte, exceto com anuência expressa e por escrito do Município de Salto, e desde que de parte do objeto, e atendidas pelo sub-contratado todas as exigências de idoneidade sob todos os aspectos previstos no edital da Licitação.

8.7. A Contratada reconhece os direitos da Contratante, em caso de rescisão administrativa, prevista nos artigos 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.

8.8. Constituem motivos para rescisão deste contrato, os casos previstos no artigo 78 da Lei Federal nº 8666/93.

8.9. A Contratada, neste ato, declara concordar com todos os termos do presente contrato, bem como das obrigações do regulamento administrativo previsto pela Contratante, além das penalidades pertinentes às leis específicas à matéria Lei Federal nº 8666/93 e suas atualizações, Lei Orgânica do Município de Salto nº 1382/90 (Emenda Substitutiva nº 01/2008), que fazem parte integrante do Pregão Presencial nº 55/2018.

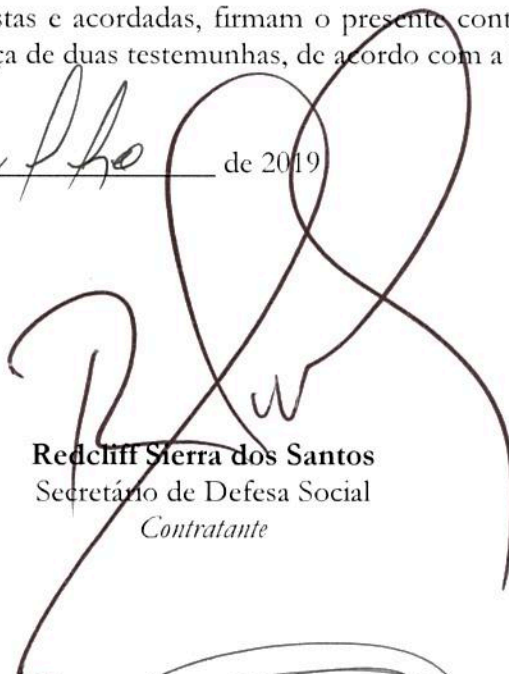


## CLÁUSULA NONA - FORO

9.1. Fica eleita a comarca de Salto para dirimir eventuais dúvidas ou conflitos de interesses oriundos do presente contrato, se não sanadas pela via extrajudicial.

Assim, por estarem justas e acordadas, firmam o presente contrato, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, de acordo com a legislação vigente.

Salto 11 de julho de 2019




**Redcliff Sierra dos Santos**  
Secretário de Defesa Social  
*Contratante*



**Indústria e Comércio José Romeu Nitaques Roupas Ltda- MEC**  
*Contratada*

Testemunhas:



1-Estela Rosana Raiz da Silva



2-Silmara Aparecida Gianotto





## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SALTO

**CONTRATADO:** INDÚSTRIA E COMÉRCIO JOSÉ ROMEU NITAQUES ROUPAS LIDA- ME

**CONTRATO N° (DE ORIGEM):** 134/2018

**OBJETO:** FORNECIMENTO DE UNIFORMES, ACESSÓRIOS E CALÇADOS PARA O FARDAMENTO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL, VIGILANTES, AGENTES DE TRÂNSITO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO E TRANSPORTE E DEFESA CIVIL.

**ADVOGADO (S) / N° OAB:** (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução n° 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Salto 11 de julho de 2019

**GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: José Geraldo Garcia

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 032.586.138-26 RG: 12.424.665-5

Data de Nascimento: 07/01/1962

Endereço residencial completo: Alameda Lipisano, n° 515, Haras Paineiras, Salto/SP, CEP 13324-312

E-mail institucional: gabineteprefeito@salto.sp.gov.br

E-mail pessoal: josegeraldogarciasalto@gmail.com

Telefone (s): (11) 99293-7349





Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**PELO CONTRATANTE:**

Nome: Redcliff Sierra dos Santos

Cargo: Secretário de Defesa Social

CPF: 070.915.258-25 RG: 17.367.396-X

Data de Nascimento: 30/03/1966

Endereço residencial completo: Rua Prof. Nelson Alvaro Figueiredo Brito, 290, Jardim Torres São José, Jundiá/SP, CEP: 13214-530

E-mail institucional: [secretario.defesasocial@salto.sp.gov.br](mailto:secretario.defesasocial@salto.sp.gov.br)

E-mail pessoal: [redcliff@policiamilitar.sp.gov.br](mailto:redcliff@policiamilitar.sp.gov.br)

Telefone (s): (11)99688-0842

Assinatura: \_\_\_\_\_

**PELA CONTRATADA:**

Nome: Rony José Cristofolletti Nitaques

Cargo: Sócio/Proprietário

CPF: nº 197.385.838-02 RG: 23.960.542-1

Data de Nascimento: 22/06/1974

Endereço residencial completo: Rua Monsenhor Naline, nº 65, Vila Gatti, na cidade de Itu/SP, CEP: 13300-300

E-mail institucional: [rony@ronijeans.com.br](mailto:rony@ronijeans.com.br)

E-mail pessoal: [ronijeans@ronijeans.com.br](mailto:ronijeans@ronijeans.com.br)

Telefone (s): (11)4023-0007 / 4023-8800

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Advogado:**

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.