



CMAS

Conselho Municipal de Assistência Social
Rua Joaquim Nabuco, 11-Centro-CEP:13320-370.Salto-SP
Tel:(11) 4028.0823/4028.3322
E-mail:cmas.salto@salto.sp.gov.br
GESTÃO 2018/2019

Ata nº.16/2018–REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMAS REALIZADA AOS 14 DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DE 2018

Aos 14 dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito, às 09hs00 no espaço do Instituto ZOOM, localizada a Rua Floriano Peixoto,1689–Jd.Sontag-Salto/SP, ocorreu à reunião ordinária do CMAS. O colegiado por unanimidade solicita que a secretaria executiva Cassandra Eugenia Guimaraes Raggio conduza a reunião. A secretaria inicia saudando a todos e justificando ausência da mesa diretora e de alguns conselheiros, na sequência informa que a senhora Marilene Barbosa de Lima Vieira Conselheira eleita pela sociedade civil usuária da política de Assistência Social solicitou desligamento por motivos particulares, e no seu lugar assume a conselheira Iraci Maria da Silva dos Santos como titular e a senhora Tereza Ermira de Carvalho assume como suplente de Iraci, na sequência solicitamos que todos se apresentem. Dando continuidade na pauta discutiremos sobre a capacitação para o colegiado que foi aprovada, o setor financeiro da SASC nos chamou para uma conversa na qual pensamos na primeira semana de novembro, sendo que outubro é um mês que já acontecerá a Conferência da Criança e Adolescente, foi explicado ao colegiado a importância dessa capacitação e de todos estarem presentes, informamos que após conversar com o Renato do setor financeiro realizamos contato com a capacitadora e a mesma solicitou que o colegiado decida melhor data. Propusemos ao colegiado que decidam e a proposta que saiu foi de dividir em 2 dias para que todos possam participar, pois as conselheiras do poder público não conseguem ficar um dia todo afastada do trabalho e se dividir em dois dias todas conseguem estar presente, as datas propostas foram dia 7 e 8 de novembro, das 08hs30 às 12hs30, colocado em votação todos participantes aprovaram. A secretária executiva Cassandra ficou de conversar com a capacitadora para verificar a possibilidade de ocorrer em dois dias e também de levar essa proposta ao setor financeiro e gestão. Solicitamos também que o colegiado veja se há mais algum tema/duvida que queiram que seja tratada na capacitação. Claudimara propõe que o colegiado verifique o Regimento Interno e de uma resposta por e-mail até dia 18 de setembro para que possamos passar a capacitadora para colocação no cronograma. A capacitação ocorrerá no espaço da SASC, ficamos de verificar se há condição de termos um coffee-brack. Colocamos ao colegiado que estamos fechando também uma capacitação com a empresa AGERE estamos terminamos o tramites eles solicitaram a participação de no mínimo 20 pessoas, ou seja, no mínimo 2 pessoas de cada OSC interessada, essa capacitação é gratuita foi oferecida pela própria AGERE e será exclusiva para as OSC, inclusive a presidente da ADEVISA disponibilizou o espaço para essa capacitação. A próxima pauta sobre Benefícios Eventuais, foi solicitada pela vice-presidente Cristina, porem como ela está ausente solicitamos que fique para a próxima reunião ordinária de modo que a mesma possa explanar, o colegiado concordou. Claudimara explica que a aproximadamente dois anos atrás ocorreu discussão do tema e foi uma proposta para os próximos anos, pois demandava mais tempo hábil do que havia, pois estava sendo criada a lei municipal de Assistência Social iria atrasar a aprovação da mesma na câmara municipal, e que o próprio advogado da prefeitura deu uma devolutiva na época e o colegiado não concordou com as explicações, por não ser a realidade do



CMAS

Conselho Municipal de Assistência Social
Rua Joaquim Nabuco, 11-Centro-CEP:13320-370.Salto-SP
Tel:(11) 4028.0823/4028.3322
E-mail:cmas.salto@salto.sp.gov.br
GESTÃO 2018/2019

município. Claudimara disse que não ocorreu mais esse debate e não se retomou mais essa questão. Falamos da necessidade das comissões de orçamento e financiamento e da Assistência Social retomarem essa pauta e outras, verificando como pode ser efetivada esse benefício. Claudimara relata que não é só auxílio aluguel, mas questões básicas e emergenciais e que quem acaba socorrendo são as OSC. A pauta seguinte é sobre as ações que devem ser realizadas pelas comissões de orçamento e financiamento e da Assistência Social, Ana Lucia refere que é importante ter entendimento de seus papéis e conforme o Regimento Interno as comissões devem se reunir trimestralmente independente de ter demanda ou não, e após explanar para o colegiado nas reuniões ordinárias as ações que estão atuando, o que precisa é começar a se reunir, se conhecerem, lerem livros Atas. Ficou acertado que a secretária executiva agendara uma data para as comissões se reunirem, sala, cuidará dos tramites. Ana Lucia lembrou que a comissão que mais se reúne é a de normas e legislação diante das demandas que surgem. Claudimara explica sobre o motivo de haver se formado a comissão do bolsa dentro da comissão de política de Assistência Social e os tramites da época, mas realmente não necessita haver 2 livros ATAS e sim o entendimento do trabalho em apenas um livro ATA. Silvia questiona se o trabalho é sequenciado ou se perde quando muda o colegiado, explicamos que o correto é passar aos próximos conselheiros o que vem sendo trabalhado para que continuem, além de que existe a possibilidade de ser reeleito e continuarem o próprio trabalho. Claudimara refere que por isso a importância de registrar no livro ATA, o que já foi feito pelas comissões, ou o que estão realizando. Claudimara explana da necessidade do colegiado entender mais sobre os planos de ação, plurianual, LDO, pois a gestora da política publica traz tudo pronto e nos apresenta e o colegiado vota, mas precisamos entender melhor como se da essa divisão, como ocorre tudo, quais os critérios da divisão financeira principalmente o repasse para o terceiro setor. Ana Lucia refere que é necessário a comissão de orçamento e financiamento estar mais alinhada no trabalho com a gestão para que se possa trabalhar com transparência e conhecer melhor sobre esses repasses, pois além de fiscalizarmos e darmos suporte as organizações, precisamos saber como é analisado e realizado o repasse, pois o CMAS é quem realiza análise dos documentos apresentados pelas OSC solicitando aumento de repasse de verba de pedidos de repasse e quem leva a gestão as necessidades dessa OSC, e depois quem deve dar devolutiva ao colegiado e para as OSC. O trabalho das comissões é muito importante e precisa sair do papel a existência das comissões e dar sequencia nas ações paradas e começar a trabalhar novas ações. Foi dado devolutiva ao colegiado sobre a OSC ADEFIS, Ana Lucia explana que a ADEFIS não foi certificada no dia 11, a comissão entendeu que deveria realizar uma reunião com a diretoria e a equipe técnica, para explicar sobre o plano de ação e relatório de atividades, espaço físico, trabalhos realizados, de modo que eles tivesse uma oportunidade de corrigir as divergências documentais, foi esclarecida todas as duvidas da OSC e que estamos unidos para construção, observamos que a equipe técnica está se movimentando, e que a reunião foi positiva, a comissão ira reavalia-los. Ana Lucia explana que a Assistente Social da ADEFIS Isabel buscou auxilio da Assistente Social e Conselheira Juliana, da APAE. Cassandra relata que a Assistente Social Isabel também esteve na SASC para orientações e que foi orientada a manter o relatório de atividade de 2017, pois era outra equipe, adequar o plano



CMAS

Conselho Municipal de Assistência Social
Rua Joaquim Nabuco, 11-Centro-CEP:13320-370.Salto-SP
Tel:(11) 4028.0823/4028.3322
E-mail:cmas.salto@salto.sp.gov.br
GESTÃO 2018/2019

de ação de 2018, adequar o espaço físico o mais breve possível, usando do que é existente, sem pensar em reforma predial, o prazo foi de 15 dias para as adequações e termina no dia 17, após a comissão se reunira e reavaliará. Em relação a ABRAPEC Claudimara traz uma devolutiva ao colegiado, sendo que Claudimara, Juliana e Ana Lucia estiveram realizando visita no espaço, explana que não há duvida da importância dessa OSC, a coerência, da equipe, o local muito bom, no entanto a comissão analisou e observou que o trabalho realizado é voltado a saúde e não esta adequado as normativas da assistência social, portanto não será aprovada a inscrição no CMAS. A próxima pauta foi uma devolutiva ao colegiado o assunto já esta arquivado conforme Regimento Interno, porem entendemos que o colegiado deve saber que recebemos a copia do parecer técnico da DRADS e SEDS sobre o projeto Caminhando a Dignidade a Todos da Casa NAIM, explicamos que chegaram 3 copia uma para a Gestão da SASC, uma para o CMAS e outra para CASA NAIM, e esse parecer indefere o projeto assim como o CMAS o fez, explica que o processo está arquivado, porém é aberto a leitura dos interessados. Havia na pauta uma leitura de leitura e discussão do Regimento Interno, porem devido o avançado da hora foi não ocorreu. Ana Lucia propõe que todos leiam e que as duvidas sejam discutidas na capacitação de novembro. No item 8 da pauta trouxemos que diante das mudanças que vem ocorrendo na gestão do município talvez a Assessora Técnica não continue seu trabalho conosco a mesma queria vir em nossa reunião de hoje, porem não foi possível por motivos particulares, explicamos que ela foi contratada para atuar no reordenamento dos acolhimentos institucionais do município, na construção do grupo de apoio a adoção e outras questões que fossem surgindo. E para finalizar a comissão de norma e legislação havia acordado de se reunir para melhorar o instrumental de avaliação das OSC que é usada para certificação, Claudimara refere que como a comissão ira se reunir para reavaliar ADEFIS, nesse dia podem aproveitar é já discutir esse instrumental. Cassandra relata que após essa reunião da comissão apresentaremos ao colegiado o novo instrumental. Nada mais havendo, eu, Cassandra Eugênia Guimarães Raggio secretária executiva deste conselho, encerro a presente ata que após lida será assinada por todos os conselheiros.

Claudimara Rita Santa Rosa (Conselheira Titular) _____

Ana Lucia Martinhão de Souza (Conselheira Titular) _____

Tereza Ermira de Carvalho (Suplente SC) _____

Andreia Cristina de Souza (Titular PP.Finanças) _____

Elaine Cristina Lourenço (Sup. PP. Educ). _____



CMAS

Conselho Municipal de Assistência Social
Rua Joaquim Nabuco, 11-Centro-CEP:13320-370.Salto-SP
Tel:(11) 4028.0823/4028.3322
E-mail:cmas.salto@salto.sp.gov.br
GESTÃO 2018/2019

Ligia Maura Chiquetto (Titular PP.Esporte)_____

Maria Eli de Carvalho (Suplente SC) _____

Iraci Maria da Silva dos Santos (Titular SC) _____

Roseli Aparecida Lourenço (Suplente SC) _____

Silvia Maciel da Cunha (Suplente SC)_____

Tatyane Araujo dos Santos (Titular SC)_____